

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 158»

Ленинского района г. Саратова

410007 г. Саратов ул. Днепропетровская зд.4а т/ф 62-66-37

ПРИНЯТО

решением педагогического совета
от 09.11.2023 Протокол № 2

ПРИНЯТО

решением общего родительского собрания
от 07.11.2023 протокол № 2

УТВЕРЖДЕНО

заведующий МДОУ «Детский сад
комбинированного вида № 158»

Приказ № 96/ОД от 09.11.2023

И.А. Шарикова



ПОЛОЖЕНИЕ

о внутреннем распорядке обучающихся

Муниципального дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад комбинированного вида №158»

Ленинского района г. Саратова

Саратов 2023

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 158» Ленинского района г. Саратова (далее – Учреждение, детский сад).

1.2. Настоящие Правила определяют права обучающихся, устанавливают требования к родителям (законным представителям), а также правила поведения на мероприятиях, организуемых в Учреждении для обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, в целях обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в Учреждении, успешной реализации образовательных программ, соблюдения режима образовательного процесса, распорядка дня обучающихся и защиты их прав.

1.3. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

2. Права обучающихся

2.1. Обучающиеся обладают следующими правами:

2.1.1. На предоставление условий для обучения, разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, индивидуальных возможностей, особых образовательных потребностей, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся, в том числе воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

2.1.2. Своевременное прохождение комплексного психолого-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении.

2.1.3. Получение социально-педагогической, психологической помощи и медицинской помощи.

2.1.4. В случае необходимости с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования.

2.1.5. Получение дошкольного образования в форме семейного образования по решению родителей (законных представителей). Родители (законные представители) информируют об этом выборе орган местного самоуправления муниципального образования – отдел образования администрации Ленинского района г. Саратова.

2.1.6. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.1.7. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

2.1.8. Развитие творческих способностей и интересов, включая участие в

конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

2.1.9. Поощрение за успехи в образовательной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

2.1.10. Бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемыми в Учреждении образовательными программами, библиотечно-информационными ресурсами.

2.1.11. Пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта.

2.1.12. Иными академическими правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Учреждения.

3. Правила посещения Учреждения

3.1. Комплектование групп Учреждения, увеличение или уменьшение их количества в зависимости от текущей ситуации осуществляются по решению Учреждения в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством и локальными нормативными актами.

3.2. Режим работы Учреждения и длительность пребывания в группе определяются действующим законодательством и локальными нормативными актами Учреждения.

3.3. Основу образовательной деятельности в Учреждении составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, режима образовательных мероприятий, прогулок. Родители (законные представители) обучающихся обязаны соблюдать установленный в Учреждении распорядок и режим образовательных мероприятий.

3.4. Приводят в Учреждение и забирают из него воспитанников родители (законные представители) либо уполномоченные ими лица. Сведения об уполномоченных лицах предоставляются родителями (законными представителями) в Учреждение заблаговременно в форме и порядке, предусмотренными локальным нормативным актом Учреждения.

В случаях, когда один из родителей (законных представителей) воспитанника лишен родительских прав или ограничен в родительских правах в установленном законом порядке, родитель (законный представитель), не лишенный родительских прав и не ограниченный в правах, обязан письменно проинформировать заведующего Учреждением об указанных ограничениях, а также поставить об этом в известность воспитателей группы.

3.5. Работники Учреждения обязаны удостовериться в личности лица, который приводит и забирает ребенка из детского сада.

3.6. В случаях, когда обучающегося в детский сад привел человек, не являющийся его родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом, воспитатель группы или уполномоченный работник Учреждения,

обязан связаться с родителями (законными представителями) для выяснения сложившейся ситуации. При повторении указанной ситуации либо в случаях, когда возникает подозрение о нарушении прав и законных интересов обучающегося, возможных негативных последствиях для его жизни и здоровья, воспитатель группы или уполномоченный работник Учреждения, обязан уведомить о сложившейся ситуации заведующего детским садом.

Заведующий в случаях обоснованных подозрений о нарушении прав и законных интересов обучающегося, возможных негативных последствиях для его жизни и здоровья уведомляет о семье и сложившейся ситуации уполномоченные органы и организации, осуществляющие надзор за соблюдением прав несовершеннолетних.

3.7. В случаях, когда забирать воспитанника из детского сада пришел человек, не являющийся родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом, воспитатель обязан незамедлительно связаться с родителями (законными представителями) воспитанника для выяснения личности человека, пришедшего за ребенком, и причин возникновения сложившейся ситуации. В исключительном случае при условии, что ребенок знаком с человеком, который пришел его забирать, после получения подтверждения со стороны родителя (законного представителя) сведений о данном лице, при удостоверении его личности воспитатель вправе отдать воспитанника. При этом родитель (законный представитель) воспитанника должен прислать на адрес электронной почты Учреждения доверенность на данное лицо с разрешением забрать ребенка из детского сада в указанную дату.

К исключительным случаям в целях настоящего пункта относятся чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства, не зависящие от родителей (законных представителей) воспитанника или уполномоченного ими лица:

- транспортный коллапс либо иная невозможность добраться до Учреждения;
- состояние здоровья одного или обоих родителей (законных представителей) или уполномоченного лица, требующее срочного медицинского вмешательства;
- иной непредвиденный в обычной жизни случай.

3.8. Прием детей в Учреждение осуществляется в рабочие дни детского сада с 07.00 до 08.20.

Прием детей может осуществляться позже (по уважительной причине: медосмотр и др.), но не позднее обеденного времени, при условии заблаговременного извещения воспитателя группы.

3.9. Родители (законные представители) или уполномоченные ими лица обязаны забрать воспитанников из детского сада до 19.00.

3.9.2. В случае, когда родители (законные представители) воспитанника не забрали ребенка из детского сада, а также когда воспитатель не смог связаться с родителями (законными представителями) воспитанника или уполномоченными ими лицами по данному вопросу, воспитатель уведомляет о сложившейся ситуации заведующего Учреждением, который, в свою очередь, уведомляет о безнадзорности ребенка уполномоченные органы и организации.

4. Правила пребывания в Учреждении

- 4.1. Контроль утреннего приема воспитанников осуществляет воспитатель и (или) уполномоченный работник детского сада и (или) медицинский работник. Указанные лица опрашивают родителей о состоянии здоровья детей, а также проводят бесконтактную термометрию.
- 4.2. Выявленные больные воспитанники или воспитанники с подозрением на заболевание в детский сад не принимаются.
- 4.3. Воспитанников, заболевших в течение дня, изолируют от здоровых воспитанников (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или уполномоченных ими лиц или направляют в медицинскую организацию. О таком направлении в медицинскую организацию родители (законные представители) воспитанника уведомляются незамедлительно.
- 4.4. Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника или контролировать его приход в детский сад здоровым, а также информировать воспитателей о каких-либо изменениях в состоянии здоровья воспитанника, произошедших дома.
- 4.5. В случае заболевания ребенка или о невозможности его прихода по другой причине родители (законные представители) воспитанника обязаны уведомить воспитателя, осуществляющего прием детей, незамедлительно.
- 4.6. После перенесенного заболевания воспитанники принимаются в детский сад только при наличии медицинского заключения (медицинской справки) с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
- 4.7. При наличии или выявлении у воспитанника аллергии или других особенностей здоровья и развития родители (законные представители) обязаны поставить в известность воспитателей и предоставить соответствующее медицинское заключение.
- 4.8. Запрещается посещение детского сада исключительно для репетиций к праздничным мероприятиям без отметки в таблице посещения и оплаты за пребывание в Учреждении.
- 4.9. В Учреждении запрещено выдавать детям какие-либо лекарственные препараты, за исключением случаев оказания первичной медико-санитарной помощи и скорой, в том числе специализированной, медицинской помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья. Родители (законные представители) воспитанников контролируют отсутствие у воспитанников доступа к лекарственным препаратам, их отсутствие в одежде и вещах воспитанника в детском саду.
- 4.10. При посещении родителями (законными представителями) Учреждения должен соблюдаться санитарно-эпидемиологический режим. Родители (законные представители) обязаны на входе в здание надевать бахилы или сменную обувь. При введении карантинных мероприятий и (или) масочного режима родители (законные представители) обязаны носить маски, измерять температуру тела на входе в здание.
- 4.11. Не допускается посещение родителями (законными представителями) групповых помещений во время прогулки детей. Забирать вещи из шкафчика домой обязан ребенок (под присмотром со стороны воспитателя).
- 4.12. Воспитанникам Учреждения, а также родителям (законным представителям) обучающихся запрещается забирать домой вещи (одежду,

игрушки и др.) других детей и имущество детского сада. Если родители (законные представители) ребенка обнаружили в вещах ребенка такие предметы, они обязаны их вернуть законным владельцам незамедлительно во избежание конфликтных ситуаций.

4.13. Родителям (законным представителям) запрещается:

- бросать мусор, ходить по газонам (цветникам), рвать цветы на клумбах и разрешать это делать детям;
- приводить животных на территорию детского сада;
- нарушать правила пожарной безопасности: загромождать выход санками, велосипедами, колясками.

5. Требования к внешнему виду воспитанников

5.1. Воспитанники посещают детский сад в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) воспитанника и потребовать надлежащего ухода за ребенком, если внешний вид, одежда и обувь воспитанника неопрятны или не соответствуют настоящим Правилам.

5.2. Родители (законные представители) воспитанников обеспечивают соответствие одежды, головного убора и обуви воспитанника текущему времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям. Одежда не должна быть слишком велика, обувь должна легко сниматься и надеваться, головной убор, в том числе в теплый период года, обязателен.

5.3. Каждому воспитаннику выделяется индивидуальный шкафчик для хранения вещей. В шкафчике воспитанника должны быть:

- два пакета для хранения чистого и использованного белья;
- сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно);
- сменная одежда, в том числе с учетом времени года;
- расческа в пакете (чехле, косметичке) (берется родителями домой в конце каждой рабочей недели для гигиенической обработки);
- личные гигиенические салфетки (носовой платок);
- спортивная форма и обувь (белая футболка, черные шорты, кеды или кроссовки) в пакетах;
- чешки для музыкальных занятий (в пакете).

5.4. Все вещи воспитанника, в которых он посещает детский сад, маркируются во избежание потери или случайного обмена вещей.

5.5. Порядок в детских шкафчиках поддерживают их родители (законные представители) или уполномоченные ими лица. Содержимое шкафчика проверяется родителями ежедневно, в том числе пакеты для хранения чистого и использованного белья.

Контроль чистоты, порядка и отсутствия опасных предметов в шкафчике осуществляет воспитатель.

К наведению порядка в шкафчиках следует привлекать детей, объяснять им значимость поддержания порядка, информировать ребенка о местах размещения вещей на полках, об одежде, которую следует надевать на прогулку, на физкультуру и т.д.

6. Правила организации питания

- 6.1. Учреждение организует питание воспитанников, удовлетворяющее физиологические потребности воспитанников разных возрастных групп в соответствии с требованиями санитарного законодательства.
- 6.2. В Учреждении в соответствии с санитарным законодательством установлено 5-разовое питание.
- 6.3. Ежедневно в групповых родительских уголках и на информационном стенде возле пищеблока размещается меню.
- 6.4. Допускается замена блюд в случае недоставки продуктов питания поставщиками, порчи продуктов и др.
- 6.5. Родители (законные представители) воспитанников вправе принимать участие в контроле качества питания в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами детского сада по организации питания.
- 6.6. Воспитанники, которые нуждаются в лечебном и диетическом питании, вправе питаться по индивидуальному меню либо готовыми домашними блюдами, предоставленными родителями (законными представителями) воспитанников, в специально отведенных помещениях (местах).

7. Правила организации прогулок, занятий физической культурой на улице

- 7.1. Общая продолжительность прогулок с воспитанниками составляет не менее 3 часов в день. Кратность и продолжительность одной прогулки устанавливается режимом дня группы. При температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки может быть сокращена до 1 часа в день.
- 7.2. Воспитателям запрещается оставлять детей на время прогулки в группе под присмотром младшего воспитателя, других лиц, которые не несут ответственности за безопасность ребенка.
- 7.3. Занятия физкультурой на свежем воздухе организуются на спортивной площадке в соответствии с режимом дня и расписанием непосредственно образовательной деятельности.
- 7.4. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в детском саду возможно исключительно с согласия заведующего.
- 7.5. Родителям (законным представителям) запрещается находиться на территории детского сада после того, как они забрали ребёнка, так как это мешает педагогическому процессу и отвлекает воспитателей от исполнения должностных обязанностей.

8. Правила взаимодействия при обучении и воспитании

- 8.1. Педагогические и иные работники Учреждения обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации воспитанника в детском саду, разностороннего развития и социальной адаптации в обществе.
- 8.2. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях детского сада, а также по

возможности принимать активное участие в совместных с детьми мероприятиях, организуемых Учреждением.

8.3. Родители (законные представители) воспитанников вправе обратиться за консультацией к педагогическим работникам детского сада по вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, в специально отведенное на это время. Запрещается требовать внимания воспитателя детского сада к своей проблеме во время выполнения воспитателем своих обязанностей по обучению, присмотру и уходу за воспитанниками в группе, в том числе, отвлекать его звонками.

8.4. Родители (законные представители) воспитанников и педагогические работники Учреждения обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу детского сада и других детей, нельзя обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в том числе принесенные из дома игрушки, портить и ломать результаты труда других воспитанников.

8.5. Спорные и конфликтные ситуации, возникающие между работниками детского сада и родителями (законными представителями) одного воспитанника, между родителями (законными представителями) разных воспитанников разрешаются исключительно в отсутствие воспитанников.

9. Правила безопасности

9.1. В целях обеспечения безопасности воспитанников вход и выход с территории детского сада, а также въезд на территорию детского сада осуществляется в порядке, предусмотренном пропускным режимом. При парковке личного автотранспорта запрещается перекрывать подъезд к воротам для въезда и выезда служебного и специализированного транспорта на территорию Учреждения.

Запрещается оставлять калитку, ворота или входную дверь в здание открытыми.

9.2. Родители (законные представители) воспитанников должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении контактных номеров телефона, места жительства, перечня уполномоченных лиц, их паспортных и контактных данных.

9.3. Родители (законные представители), приведя ребенка в детский сад, не должны оставлять его одного в группе или на попечении младшего воспитателя, других лиц. Запрещается отпускать детей в группу одних, без сопровождения взрослых. Ответственность за жизнь, здоровье и безопасность ребенка несет исключительно воспитатель.

9.4. Родителям (законным представителям), уполномоченным ими лицам запрещается забирать воспитанников из группы, не поставив в известность воспитателя.

9.5. Воспитателям категорически запрещается отпускать воспитанников из группы без сопровождения взрослых (родителей, законных представителей, педагогических работников Учреждения, заведующего) в другие помещения Учреждения или домой.

9.6. Воспитателям категорически запрещается отпускать воспитанников

домой в сопровождении несовершеннолетних лиц, даже по просьбе родителей (законных представителей).

9.7. Родители (законные представители) воспитанников обязаны проверять содержимое карманов, одежды воспитанников на наличие опасных предметов (мелких предметов (бусины, пуговицы, детали игрушек, игрушки), предметов с острыми концами, острых, режущих, стеклянных предметов, лекарственных и иных препаратов), продуктов питания, напитков, пожароопасных предметов (спичек, зажигалок и др.).

Воспитатель при обнаружении опасных предметов у воспитанника во время пребывания его в детском саду вправе их изъять и передать родителям (законным представителям) или лицам, ими уполномоченным.

9.8. Во избежание несчастных случаев родители (законные представители) воспитанников обязаны следить за исправностью застёжек, молний, иных функциональных элементов одежды и обуви.

На одежде, аксессуарах и обуви воспитанников должны отсутствовать декоративные элементы (бусины, бисер, пайетки и т. п.), которые способны привести к их проглатыванию, вдыханию или иным несчастным случаям.

Родители (законные представители) обязаны исключить возможность травмирования воспитанника украшениями (серьги, цепочки, броши и т. п.) как самостоятельно, так и при взаимодействии с другими воспитанниками.

9.9. Не рекомендуется одевать воспитанникам ювелирные украшения (золотые цепочки, серьги и др.), давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, др. гаджеты, а также игрушки, имитирующие оружие. Ответственность за порчу, потерю указанного имущества несут родители (законные представители) воспитанников.

9.10. Коляски, санки, велосипеды, самокаты могут быть оставлены в детском саду на специально оборудованном для этого месте. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды, самокаты в помещениях детского сада и на его территории, иных, не предназначенных для этого местах.

9.11. В помещениях и на территории детского сада запрещается курение, употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ.

9.12. Воспитатель не отпускает воспитанника из детского сада с родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом при подозрении, что тот находится в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения. В этом случае воспитатель обязан незамедлительно уведомить об этом заведующего детским садом, второго родителя (законного представителя) или родителей (законных представителей), если воспитанника пришло забрать уполномоченное ими лицо, и при необходимости вызвать работника охраны и (или) сообщить в органы правопорядка.

Заведующий Учреждением вправе поставить в известность уполномоченные органы и организации о ненадлежащем исполнении родителями (законными представителями) обязанностей по воспитанию детей.

10. Правила посещения массовых мероприятий, проводимых в учреждении

10.1. В целях обеспечения безопасности детей во время проведения массовых мероприятий (для исключения случаев переполненности музыкального зала и, как следствие этого, затруднение эвакуации воспитанников в экстренных случаях) разрешается присутствие только родителей ребёнка. В случае их отсутствия мероприятие могут посещать другие доверенные лица (близкие родственники), но не более 2 человек от семьи. При введении ограничительных (карантинных) мероприятий по Учреждению может быть объявлен временный запрет на посещение утренников родителями (законными представителями) или ограничение по количеству посетителей (1 человек от семьи).

10.2. Вход в музыкальный зал разрешается исключительно в сменной обуви и без верхней одежды.

10.3. Во время проведения утренника рекомендуется отключить звук сотового телефона, при поступлении входящего вызова – отклонять его или выходить для разговора из музыкального зала.

10.4. Фото и видео съемка может быть произведена только со своего места и с разрешения администрации детского сада. Фотографировать других детей без согласия их родителей и размещать в социальных сетях фото и видео с участием других детей запрещается в соответствии с законодательством о защите персональных данных.

10.5. Во время утренника родителям (законным представителям) нельзя отвлекать ребенка разговорами и выкриками с места. Запрещается переходить с одного места на другое, вставать со своего места, тем самым отвлекая своего ребенка и других детей от праздничного представления.

10.6. Не желательно присутствие на празднике детей (среди гостей) более младшего возраста во избежание плача, криков, перемещения ребенка по залу, что отвлекает воспитанников и педагогов детского сада и влияет на качество мероприятия и удовлетворенность других участников образовательного процесса.

10.7. Родители могут принимать участие в проведении детского утренника, изготавливать декорации, оказывать другую посильную помощь.